



**ESTADO DE RORAIMA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS**  
**GABINETE DO PREFEITO**

LEI N.º 168 /2009

De 09 de Setembro de 2009.



*Autoriza abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente do município de Rorainópolis e dá outras providências.*

**Autor: Poder Executivo Municipal.**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO RORAINÓPOLIS (RR), no uso de suas atribuições faço saber que a Câmara Municipal aprovou, e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Fica o Poder executivo autorizado a abrir crédito adicional especial no orçamento do ano de 2009, em conformidade ao disposto no inciso II, do Artigo 41, da Lei federal 4.320, de 17 de março de 1964, no valor de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), destinado à realização de despesas com a aquisição de imóvel a título de desapropriação de área urbana localizada na Rua José Apolinário, nº 123, Centro, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças – SEMPLAF.

**Art. 2º** - O crédito adicional especial definido no Artigo 1º terá a seguinte classificação orçamentária:

02	Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças.
0201	Outras Despesas
0412200062002	Gestão da Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças.
<b>33.90.36.99</b>	<b>Aquisição de Imóvel.</b>
Valor	R\$ 20.000,00

  
Gaudêncio Arantes  
PREFEITO



**ESTADO DE RORAIMA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS**  
**GABINETE DO PREFEITO**

---

**Art. 3º** - Esta Lei entra em vigência na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Gabinete do Prefeito, 09 de Setembro de 2009.

  
**SINÉZIO MAMEDES ARANTES**  
Prefeito Municipal



**ESTADO DE RORAIMA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RORAINÓPOLIS  
GABINETE DO PREFEITO**

**ERRATA; VENHO POR MEIO DESTA JUSTIFICAR, QUE FOI ERRONEAMENTE DIGITADO E PUBLICADO O ARTIGO 2º DA LEI MUNICIPAL DE NUMERO 168/2009 DE 09 DE SETEMBRO DE 2009.**

**.ONDE DE SE LER :**

**.0412200062002 GESTÃO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DA PLANEJAMENTO ADMINSTRAÇÃO E FINANÇAS.  
.3390.36.99 AQUISIÇÃO DE IMOVEL.**

**.LER-SE:**

**.0412200061003 PROGRAMA NAC. DE APOIO A GESTÃO ADM. E FISCALDOS MUNICÍPIOS.**

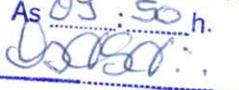
**.4490.52.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.**

Gabinete do Prefeito, 06 de Dezembro de 2010.

**PUBLICAÇÃO**  
Publicado em consonância  
Com o Artigo 94 da L.O.M e  
Tasp. RT/437/447 e 242/522  
Em 06/12/2010

Gilson de Souza Torres  
Chefe de Departamento  
de Recursos Humanos  
Port. n° 004/2009  
02/01/09

  
**CARLOS JAMES BARRO DA SILVA**  
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL**  
Protocolo: 09/12/2010  
Às 09:50 h.  
  
**Antenor Façer de Santos Filho**  
Seu. Gera. do Legislativo

\_\_\_\_\_  
As \_\_\_\_\_ h.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Protocolo: \_\_\_\_\_  
**CÂMARA MUNICIPAL**